

Số: /KH-UBND

Hòa Điền, ngày tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 26/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục tăng cường và đổi mới công tác dân vận của cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới trên địa bàn xã Hòa Điền năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 489/KH-UBND ngày 24 tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về thực hiện Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 26 tháng 11 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục tăng cường và đổi mới công tác dân vận của cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới trên địa bàn tỉnh An Giang năm 2026.

Ủy ban nhân dân xã Hòa Điền ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức quán triệt, triển khai đầy đủ, kịp thời các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về công tác dân vận; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong thực hiện công tác dân vận chính quyền.

Đổi mới nội dung, phương thức dân vận gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh và xây dựng chính quyền số; phát huy quyền làm chủ của Nhân dân, tăng cường mối quan hệ mật thiết giữa chính quyền với Nhân dân, góp phần xây dựng chính quyền xã Hòa Điền trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, gần dân và phục vụ Nhân dân.

Nâng cao đạo đức công vụ, tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân; kịp thời nắm bắt, giải quyết kiến nghị, phản ánh và nguyện vọng chính đáng của Nhân dân, củng cố niềm tin và tạo sự đồng thuận trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ tại địa phương.

2. Yêu cầu

Việc triển khai phải nghiêm túc, đồng bộ, thiết thực, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị và tình hình thực tế của xã; xác định công tác

dân vận là nhiệm vụ thường xuyên, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

Bảo đảm phối hợp chặt chẽ giữa chính quyền với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ quan, đơn vị và các ấp; chú trọng địa bàn, nhóm đối tượng còn khó khăn trong tiếp cận thông tin, thủ tục hành chính và dịch vụ công trực tuyến.

Kết quả thực hiện công tác dân vận là một trong những căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, bình xét thi đua, khen thưởng đối với tập thể, cá nhân; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, kịp thời chấn chỉnh hạn chế, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề phát sinh.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Quán triệt và tổ chức thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác dân vận

Tiếp tục quán triệt, cụ thể hóa và tổ chức thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 25-NQ/TW ngày 03 tháng 6 năm 2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI; Kết luận số 114-KL/TW ngày 14 tháng 7 năm 2015 của Ban Bí thư; Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 26 tháng 11 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ; Chương trình hành động số 20-CTr/TU ngày 27 tháng 3 năm 2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; Kế hoạch số 41-KH/ĐU ngày 20 tháng 4 năm 2026 của Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh và các văn bản có liên quan về tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác dân vận trong tình hình mới.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đưa nội dung công tác dân vận vào chương trình, kế hoạch công tác; phân công nhiệm vụ cụ thể, thường xuyên theo dõi và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện. Tổ chức rà soát các quy chế, quy trình giải quyết công việc có liên quan trực tiếp đến người dân, tổ chức, doanh nghiệp để sửa đổi hoặc kiến nghị sửa đổi những nội dung không còn phù hợp.

2. Tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về công tác dân vận

Đẩy mạnh tuyên truyền về vị trí, vai trò, ý nghĩa của công tác dân vận; quyền và nghĩa vụ của công dân; trách nhiệm của cơ quan hành chính nhà nước, cán bộ, công chức, viên chức trong phục vụ Nhân dân. Kịp thời phổ biến các chủ trương, chính sách mới, các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và những nội dung liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhân dân.

Đổi mới nội dung, hình thức tuyên truyền theo hướng ngắn gọn, dễ hiểu, dễ nhớ, dễ thực hiện; kết hợp tuyên truyền trực tiếp tại các ấp, sinh hoạt của các đoàn thể với hệ thống truyền thanh, công/trang thông tin điện tử, mạng xã hội chính thống và các nền tảng số. Quan tâm tuyên truyền đến người cao tuổi, người

khuyết tật, hộ nghèo, hộ cận nghèo, đồng bào dân tộc thiểu số, tôn giáo và người dân còn hạn chế kỹ năng số.

Phát huy vai trò của cán bộ, đảng viên, người có uy tín, chức sắc, chức việc tôn giáo, Trưởng ấp và Tổ công nghệ số cộng đồng trong tuyên truyền, vận động; chủ động cung cấp thông tin chính thống, tích cực, đấu tranh phản bác thông tin sai trái, xấu độc, góp phần giữ vững ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

3. Thực hiện phong trào thi đua “Dân vận khéo” gắn với học tập, thực hành tư tưởng, đạo đức, phương pháp, phong cách Hồ Chí Minh

Tiếp tục triển khai Phong trào thi đua “Dân vận khéo” giai đoạn 2025 - 2030; khuyến khích mỗi cơ quan, đơn vị lựa chọn, đăng ký và tổ chức thực hiện ít nhất một mô hình hoặc cách làm dân vận phù hợp với nhiệm vụ được giao, tập trung vào giải quyết thủ tục hành chính, chuyển đổi số, bảo vệ môi trường, an sinh xã hội, giữ gìn an ninh trật tự, xây dựng nông thôn mới và giải quyết những vấn đề Nhân dân quan tâm.

Gắn phong trào thi đua “Dân vận khéo” với phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”, các phong trào thi đua yêu nước và việc học tập, thực hành tư tưởng, đạo đức, phương pháp, phong cách Hồ Chí Minh. Kịp thời biểu dương, tuyên truyền, nhân rộng mô hình hay, cách làm sáng tạo, tập thể, cá nhân tiêu biểu; khắc phục biểu hiện hình thức, chạy theo thành tích.

Tăng cường kỷ luật phát ngôn, văn hóa ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trên môi trường mạng; mỗi cán bộ, công chức, viên chức nêu cao tinh thần gương mẫu, tích cực lan tỏa thông tin chính thống và hình ảnh chính quyền thân thiện, trách nhiệm, phục vụ.

4. Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số gắn với công tác dân vận

Tổ chức thực hiện có hiệu quả các quy định về cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2026 của tỉnh và của xã. Thường xuyên rà soát, công khai đầy đủ thủ tục hành chính, quy trình, thời gian, phí, lệ phí; kịp thời cập nhật khi có thay đổi, không yêu cầu người dân, tổ chức nộp thêm giấy tờ ngoài quy định.

Nâng cao chất lượng hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; bố trí cán bộ có năng lực, kỹ năng giao tiếp, tinh thần trách nhiệm; thực hiện hướng dẫn một lần, rõ ràng, đầy đủ, không gây phiền hà. Tăng cường hỗ trợ người dân tạo tài khoản, nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, sử dụng dịch vụ bưu chính công ích và khai thác tiện ích từ cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Theo dõi chặt chẽ tiến độ giải quyết hồ sơ, hạn chế hồ sơ trễ hạn; thực hiện xin lỗi, hẹn lại ngày trả kết quả theo quy định đối với hồ sơ giải quyết quá hạn.

Duy trì các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị; định kỳ khảo sát mức độ hài lòng, phân tích nguyên nhân chưa hài lòng và đề ra biện pháp khắc phục cụ thể.

Thực hiện công khai, minh bạch trong quản lý, điều hành; bảo đảm quyền tiếp cận thông tin và phát huy dân chủ ở cơ sở theo phương châm “Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng”. Tạo điều kiện để người dân, tổ chức, doanh nghiệp tham gia góp ý, giám sát việc thực thi công vụ và chất lượng cung ứng dịch vụ công.

5. Nâng cao đạo đức công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính và tinh thần phục vụ Nhân dân

Tiếp tục thực hiện nghiêm Chi thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ; Công điện số 280/CD-TTg ngày 19 tháng 4 năm 2023, Công điện số 968/CD-TTg ngày 16 tháng 10 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 30 tháng 01 năm 2026 và Công văn số 747/UBND-TH ngày 06 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Thực hiện nghiêm quy chế làm việc, quy tắc ứng xử, văn hóa công vụ; chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc, tình trạng né tránh, đùn đẩy, thiếu trách nhiệm hoặc gây phiền hà. Cán bộ, công chức, viên chức thực hiện phong cách “Trọng dân, gần dân, hiểu dân, học dân và có trách nhiệm với dân”, “Nghe dân nói”, “nói dân hiểu”, “hướng dẫn dân làm”, “làm dân tin”.

Tăng cường tự kiểm tra việc chấp hành giờ giấc làm việc, quy trình giải quyết công việc, thái độ giao tiếp và trách nhiệm thực thi công vụ, nhất là tại các vị trí thường xuyên tiếp xúc với Nhân dân. Kịp thời biểu dương người làm tốt; xem xét, xử lý nghiêm trường hợp vi phạm theo thẩm quyền và quy định pháp luật.

6. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, đối thoại và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh

Thực hiện nghiêm Luật Tiếp công dân năm 2013, Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018, Luật Tiếp cận thông tin năm 2016, các quy định của Trung ương, của tỉnh và quy chế tiếp công dân của xã. Duy trì lịch tiếp công dân định kỳ, đột xuất của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; niêm yết công khai lịch, địa điểm và nội quy tiếp công dân.

Nâng cao chất lượng tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn; giải quyết đúng thẩm quyền, trình tự, thời hạn. Tập trung giải quyết từ cơ sở, không để phát sinh điểm nóng, khiếu kiện đông người, vượt cấp; tăng cường đối thoại trực tiếp, làm rõ quyền, nghĩa vụ và căn cứ pháp luật, bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của công dân.

Thường xuyên nắm tình hình Nhân dân, nhất là các vấn đề liên quan đất đai, môi trường, an sinh xã hội, đầu tư xây dựng, bồi thường, hỗ trợ và các dự án

trên địa bàn; kịp thời kiểm tra, giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền đối với vụ việc phức tạp, tồn đọng, kéo dài, dư luận quan tâm.

7. Tăng cường phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua yêu nước, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh; thường xuyên nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân, tổng hợp và kịp thời giải quyết các kiến nghị chính đáng theo thẩm quyền.

Tạo điều kiện để Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân tham gia quản lý nhà nước, giám sát, phản biện xã hội, góp ý xây dựng chính quyền. Các cơ quan, đơn vị được giao xử lý kiến nghị sau giám sát, phản biện có trách nhiệm xem xét, giải quyết và phản hồi bằng văn bản theo quy định.

Phát huy vai trò của Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng; tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với các chủ trương, chương trình, dự án và nội dung liên quan trực tiếp đến đời sống dân cư theo đúng quy định, bảo đảm công khai, dân chủ, thực chất.

8. Tăng cường kiểm tra, theo dõi và đánh giá kết quả thực hiện

Lồng ghép kiểm tra công tác dân vận với kiểm tra cải cách hành chính, kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ và thực hiện dân chủ ở cơ sở. Nội dung kiểm tra tập trung vào kết quả, chất lượng phục vụ, tiến độ giải quyết công việc, việc khắc phục hạn chế và mức độ hài lòng của Nhân dân.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong theo dõi, tổng hợp, đánh giá và công khai kết quả thực hiện; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những cơ quan, đơn vị, cá nhân thực hiện chưa nghiêm hoặc để phát sinh phản ánh kéo dài, gây bức xúc trong Nhân dân.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Là cơ quan đầu mối, chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc triển khai Kế hoạch; phối hợp tuyên truyền, tập huấn, kiểm tra công tác dân vận chính quyền, thực hiện dân chủ ở cơ sở, đạo đức công vụ, văn hóa công sở và phong trào thi đua “Dân vận khéo”.

Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan đề xuất mô hình, điển hình dân vận khéo; tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nội vụ và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

Tham mưu thực hiện công tác tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư, khiếu nại, tố cáo, theo dõi việc giải quyết kiến nghị, phản ánh; phối hợp bảo đảm

công khai, minh bạch trong hoạt động chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân xã. Theo dõi việc thực hiện quy chế làm việc, kỷ luật, kỷ cương hành chính và chế độ thông tin, báo cáo.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, cung cấp dịch vụ công trực tuyến; công khai thủ tục hành chính và kết quả giải quyết hồ sơ; hướng dẫn, hỗ trợ người dân, tổ chức, doanh nghiệp với thái độ tận tình, đúng mực. Duy trì tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị và khảo sát mức độ hài lòng để kịp thời nâng cao chất lượng phục vụ.

4. Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nội dung Kế hoạch này, xây dựng nội dung triển khai phù hợp hoặc lồng ghép vào chương trình công tác của cơ quan, đơn vị; phân công người phụ trách, xác định tiến độ và kết quả cụ thể. Người đứng đầu chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về kết quả công tác dân vận trong phạm vi quản lý.

Chủ động rà soát, giải quyết kịp thời công việc, kiến nghị, phản ánh thuộc lĩnh vực phụ trách; tăng cường xuống cơ sở, đối thoại, hướng dẫn và hỗ trợ Nhân dân. Tổ chức đăng ký, thực hiện mô hình “Dân vận khéo” phù hợp; cung cấp thông tin, số liệu và báo cáo đầy đủ, đúng thời hạn.

5. Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã

Theo chức năng, nhiệm vụ, đẩy mạnh công tác dân vận trong bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, quốc phòng địa phương, phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; chủ động nắm tình hình địa bàn, phối hợp giải quyết vụ việc ngay từ cơ sở, không để phát sinh phức tạp.

6. Các trường học, Trạm Y tế và đơn vị sự nghiệp trên địa bàn

Tăng cường tuyên truyền, giáo dục đạo đức nghề nghiệp, quy tắc ứng xử và tinh thần phục vụ; thực hiện công khai, dân chủ, tiếp nhận và giải quyết kịp thời phản ánh của phụ huynh, học sinh, người bệnh và Nhân dân. Xây dựng môi trường giáo dục, y tế thân thiện, an toàn, trách nhiệm; lựa chọn nội dung dân vận gắn với nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham gia giám sát, phản biện xã hội, góp ý xây dựng chính quyền; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của Nhân dân gửi Ủy ban nhân dân xã và phối hợp theo dõi kết quả giải quyết.

8. Trưởng các ấp

Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân; nắm chắc tình hình địa bàn, kịp thời phản ánh tâm tư, nguyện vọng và vấn đề phát sinh về Ủy ban nhân dân xã. Phát huy vai trò của người có uy tín, tổ hòa giải, Tổ công nghệ số cộng đồng và các lực lượng ở cơ sở; tổ chức thực hiện dân chủ, công khai các nội dung để Nhân dân biết, bàn, tham gia và giám sát theo quy định.

9. Chế độ thông tin, báo cáo

Các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch lồng ghép trong báo cáo công tác dân vận chính quyền năm 2026, gửi về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 15 tháng 11 năm 2026 để tổng hợp; đồng thời thực hiện báo cáo đột xuất khi có yêu cầu. Nội dung báo cáo phải nêu rõ kết quả, mô hình, cách làm hiệu quả, hạn chế, nguyên nhân, kiến nghị và số liệu minh chứng.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- TT. Đảng ủy, TT. HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các trường trên địa bàn xã;
- Trạm Y tế xã;
- Phòng VHXXH xã;
- Trưởng các ấp;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Võ Quang Phúc