

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HÒA ĐIỀN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 09 /TB-UBND

Hòa Điền, ngày 21 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã Hòa Điền năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP, ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP, ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 1338/QĐ-UBND, ngày 26 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Hòa Điền về việc ban hành Nội quy tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân.

Ủy ban nhân dân xã Hòa Điền thông báo lịch tiếp công dân định kỳ, thường xuyên và đột xuất, cụ thể như sau:

1. Thời gian tiếp công dân

1.1. Tiếp công dân định kỳ

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tiếp công dân định kỳ vào ngày **Thứ tư** hàng tuần trong giờ hành chính, nếu ngày tiếp công dân định kỳ trùng vào ngày lễ hoặc ngày nghỉ theo chế độ thì chuyển sang ngày làm việc tiếp theo. Trường hợp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã bận công tác đột xuất hoặc do các yếu tố khách quan mà không tiếp được vào các ngày như trên, sẽ bố trí tiếp vào ngày khác, cụ thể sẽ được thông báo sau.

- Thời gian:

+ Buổi sáng: Từ lúc 07 giờ 30 đến 11 giờ.

+ Buổi chiều: Từ lúc 13 giờ 30 đến 17 giờ.

1.2. Tiếp công dân đột xuất

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện tiếp công dân đột xuất trong các trường hợp quy định tại khoản 3 Điều 18 Luật tiếp công dân năm 2013.

1.3. Tiếp công dân thường xuyên

Ngoài các ngày tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã Hòa Điền phân công bà Ngô Cẩm Tú, công chức Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã trực hàng ngày tiếp công dân tại

phòng tiếp công dân vào tất cả các ngày làm việc trong tuần, theo giờ hành chính (trừ ngày nghỉ lễ, tết theo quy định).

2. Địa điểm tiếp công dân

Tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã Hòa Điền (*ấp Lung Lớn, xã Hòa Điền, tỉnh An Giang*).

3. Thành phần tiếp công dân

Chủ tịch ủy ban nhân dân xã; các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; Tổ tiếp công dân của xã (*theo Quyết định 1335/QĐ-UBND, ngày 26/09/2025 của UBND xã Hòa Điền*); các cơ quan, ban, ngành và cán bộ, công chức có liên quan.

4. Bảo đảm cơ sở vật chất, an ninh trật tự khi tiếp công dân

Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã bảo đảm các điều kiện cơ sở vật chất; phối hợp với Công an xã Hòa Điền đảm bảo tình hình an ninh trật tự cho hoạt động tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã.

Trên đây là Thông báo của Ủy ban nhân dân xã Hòa Điền về thời gian và địa điểm tiếp công dân để tổ chức và cá nhân được biết và có nhu cầu liên hệ./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban tiếp công dân tỉnh;
- TT. Đảng ủy, TT. HĐND xã
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- UBKT Đảng ủy xã;
- Các Ban HĐND xã;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các ban, ngành xã;
- Trưởng các ấp;
- Lưu: VT, nctu.

CHỦ TỊCH



Võ Quang Phúc